

Na podlagi 54. člena Uredbe o metodologiji za ocenjevanje škode (Uradni list RS, št: 67/03, 79/04 in 81/06) je Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje določila

POSLOVNIK

o delu regijskih komisij za ocenjevanje škode ob naravnih in drugih nesrečah

1. člen (vsebina)

S tem poslovnikom se ureja organizacija in način dela regijskih komisij za ocenjevanje škode ob naravnih in drugih nesrečah (v nadaljnjem besedilu: komisije) v skladu s predpisi o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

2. člen (naloge komisij)

Naloge komisij so:

- ugotavljanje ter dokumentiranje obsega, vrste in intenzivnosti posledic naravnih in drugih nesreč, ki povzročijo škodo na stvareh oziroma v kmetijski proizvodnji;
- ogled ocen škode na kmetijskih pridelkih na terenu, določitev prizadetih kultur, maksimalne % poškodovanosti in prizadete katastrske občine;
- ocenjevanje škode ob naravnih in drugih nesrečah v skladu s predpisi;
- spremljanje in preverjanje načina ocenjevanja škode s strani občinskih komisij za ocenjevanje škode oziroma posameznih cenilcev, pristojna ministrstva, javni zavodi in druge organizacije, ki opravljajo javne službe na podlagi koncesij;
- pregled in preverjanje popolnosti in korektnosti dokumentacije v zvezi z ocenjevanjem škode zaradi naravnih in drugih nesreč (obrazcev), ki jo izdelajo občinske komisije za ocenjevanje škode, cenilci oziroma v skladu s predpisi, pristojna ministrstva, javni zavodi in druge organizacije, ki opravljajo javne službe na podlagi koncesij;
- poskuša razmejiti škodo na kmetijskih pridelkih med škodo zaradi neugodnih vremenskih razmer, ki jih ni moč zavarovati (suša, poplava) in škodo zaradi neugodnih vremenskih razmer, ki jih je moč zavarovati (toča);
- ponovno delno ocenjevanje ali ocenjevanje izbranega vzorca škodnih zadev, pri katerih se ocena škode ponovi zaradi ugotavljanja celovitosti in korektnosti ocene;
- potrjevanje celovitosti in korektnosti ocen škode v posameznem škodnem primeru oziroma na območju celotne regije ter usklajevanje kriterijev in načinov ocenjevanja s komisijami, ki delujejo na območju sosednjih regij;
- sodelovanje z izvedenci oziroma strokovnjaki, ki v določenih škodnih primerih (potres, plaz) ugotavljajo poškodovanost objektov oziroma druge posledice, ki vplivajo na višino in oceno škode;
- opravljanje drugih nalog v skladu s predpisi za ocenjevanje škode ob naravnih in drugih nesrečah.

Na terenske preglede povabi tudi pristojne inšpektorje Inšpektorata Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in hrano oziroma Inšpektorata Republike Slovenije za okolje in prostor.

3. člen
(sedeži komisij)

- (1) Komisije imajo svoje sedeže pri pristojnih izpostavah Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje (v nadaljnjem besedilu: izpostave). Posamezna komisija teritorialno pokriva območje, ki je enako območju, ki je v pristojnosti posamezne izpostave.
- (2) Administrativno tehnične, prostorske in druge pogoje za delo komisij zagotavljajo izpostave.
- (3) Komisije pri svojem delu uporabljajo žige izpostav.

4. člen
(tajniki komisij)

- (1) Administrativno tehnično delo za komisije opravljajo tajniki komisij, ki so praviloma zaposleni na izpostavah.
- (2) Tajniki komisij spremljajo izvajanje sklepov komisij, pripravljajo gradivo za obravnavo na komisijah in pišejo zapisnike o delu komisij.

5. člen
(varovanje podatkov)

- (1) Predsednik, člani in tajnik komisije morajo varovati osebne in druge podatke, s katerimi se seznanijo pri svojem delu v komisiji, v skladu z zakonom o varovanju osebnih podatkov in drugimi predpisi.
- (2) Podatke o delu komisije posreduje javnosti predsednik komisije ali član, ki ga on pooblasti oziroma vodja izpostave.

6. člen
(naloge članov komisij)

- (1) Člani komisij imajo poleg dolžnosti sodelovanja na sejah in pri delu komisij, pravico:
 - pregledati vse vloge, zapisnike, cenitve in druge dokumente v zvezi z ocenjevanjem škode v posameznem škodnem primeru po oškodovancih ali vrsti škode;
 - zahtevati dopolnitev dokumentov, cenitev ali drugih podlag v zvezi z ocenjevanjem škode v posameznem škodnem primeru ali v zvezi s splošnimi pristojnostmi komisij;
 - predlagati način in postopke za preverjanje ocene škode, postopkov ocenjevanja in ugotavljanja neposredne škode zaradi naravnih in drugih nesreč;
 - z vednostjo predsednika ali po njegovem naročilu preverjati delo sodnih cenilcev ali občinskih komisij za ocenjevanje škode na terenu oziroma ocenjevati škodo;
 - opravljati druge naloge po naročilu predsednika komisije.
- (2) Člani komisij se pri svojem delu izkazujejo s pisnim potrdilom, ki ga izda vodja izpostave. Pisno potrdilo obsega ime in priimek člana komisije ter splošna pooblastila, ki mu jih daje članstvo v komisiji za ocenjevanje škode ob naravnih in drugih nesrečah.

7. člen
(vabila)

- (1) Vabilo za sejo komisije s predlaganim dnevnim redom se pošlje članom komisije, najmanj pet dni pred sejo. Gradivo za sejo komisije mora biti poslano najmanj tri dni pred sejo. Gradivo se lahko pošlje v elektronski obliki ali na drug primeren način.
- (2) Izjemoma se članom komisije lahko gradivo ali del gradiva, predloži tudi na sami seji komisije.
- (3) Vabilo in gradivo za sejo komisije se lahko dostavi tudi županom prizadetih občin.

8. člen
(sklicevanje sej)

- (1) Seje posamezne komisije sklicuje in vodi predsednik komisije oziroma njegov namestnik in sicer:
 - po vsaki večji naravni ali drugi nesreči, ko je očitno, da je nastala precejšnja škoda;
 - po naravnem pojavu (neurje, poplava, suša) zaradi katerega je utemeljeno pričakovati, da bo povzročil v naslednjem obdobju precejšnjo škodo;
 - na podlagi odločitve predsednika komisije ali vodje izpostave ali najmanj treh članov komisije;
 - na podlagi sklepa, odločitve ali drugega dokumenta Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje s katerim se začne, nadaljuje ali spreminja postopek ocenjevanja škode v posameznem škodnem primeru;
 - v drugih primerih, ko je to potrebno glede na pristojnosti komisije.
- (2) Dnevni red, datum in kraj seje določi predsednik komisije.
- (3) V nujnih primerih (odsotnost določenih članov, časovne stiske, ...) se lahko skliče tudi korespondenčno sejo.

9. člen
(sklepčnost)

- (1) Komisija je sklepčna, če je na seji poleg predsednika in tajnika prisoten še najmanj eden član.
- (2) Na seje komisije predsednik lahko vabi le tiste člane komisije, ki so strokovno usposobljeni za ocenjevanje škode na določenem področju dela komisije.
- (3) Predsednik komisije na sejo lahko vabi poleg članov komisije tudi strokovnjake oziroma izvedence za določena vprašanja v zvezi z ocenjevanjem škode v konkretnem škodnem primeru.
- (4) Predsednik komisije na seje komisije vabi lahko tudi predstavnike občin oziroma občinskih komisij za ocenjevanje škode, strokovnih združenj, predstavnike ministrstev, javnih zavodov in drugih organizacij, ki v skladu s predpisi lahko ocenjujejo škodo ob naravnih in drugih nesrečah.

10. člen
(zapisnik seje)

- (1) O vsaki seji komisije in ogledu na terenu se piše zapisnik. Zapisnik obvezno obsega:
- datum in kraj seje;
 - čas začetka in konca seje;
 - podatke o udeležbi na seji (imena in priimki prisotnih in odsotnih članov komisije, imena in priimki ostalih prisotnih in odsotnih vabljenih);
 - dnevni red seje;
 - stališča in sklepe, ki jih je komisija sprejela.
- (2) Član, ki je na seji imel ločeno mnenje, lahko zahteva, da se njegovo mnenje posebej zapiše v zapisnik.
- (3) Zapisnik se pošlje članom komisije v 14 dneh od dneva seje komisije in se šteje za sprejet, če na seji prisotni člani niso pisno posredovali k zapisniku pripomb v 7 dneh po izteku roka za posredovanje zapisnika. V primeru pisnih pripomb se zapisnik potrdi na prvi naslednji seji komisije.

11. člen
(sklepi komisij)

- (1) Iz sklepov oziroma stališč komisije iz prvega odstavka prejšnjega člena mora biti razvidno:
- kakšna vrsta škode je bila obravnavana;
 - kolikšna škoda je bila ocenjena in kolikšna škoda je bila potrjena;
 - morebitna zvišanja ali znižanja škode;
 - število oškodovancev;
 - način preverjanja ocenjevanja škode;
 - morebitne zahteve za dopolnitev ocen ali posameznih delov ocen dokumentov oziroma zahteve za izvedbo ponovnega preverjanja;
 - predlog državni komisiji za ocenjevanje škode ob naravnih in drugih nesrečah, da potrdi oceno škode oziroma jo uskladi z ocenami škode v drugih regijah;
 - predlog ukrepov, ki naj jih državna komisija za ocenjevanje škode upošteva pri predlogih za pripravo programa odprave posledic škode.
- (2) Pri ponovnem obravnavanju ocene škode v posameznem škodnem primeru, mora sklep komisije obsehati smiselno enake navedbe kot so določene v prejšnjem odstavku.

12. člen
(povračilo stroškov)

- (1) Predsednik in člani komisije imajo pravico do sejnine in povračila materialnih stroškov zaradi dela v komisiji za ocenjevanje škode po predpisih, ki veljajo za javne uslužbence. Za ogled škode na terenu imajo ravno tako pravico do sejnine oziroma plačila po pogodbi.
- (2) Delo, ki ga posamezni cenilci opravijo v postopku ocenjevanja škode se plača v skladu s pogodbami, sklenjenimi med Upravo RS za zaščito in reševanje in posameznimi člani komisije ter Upravo RS za zaščito in reševanje in Kmetijsko gozdarsko zbornico na podlagi

prvega odstavka 52. člena Uredbe o metodologiji za ocenjevanje škode. Ceniki so sestavni del teh pogodb.

13. člen

Ta poslovnik začne veljati naslednji dan po podpisu.

Številka: 844-14/2008-1
V Ljubljani, dne 30.05.2008

Bojan ŽMAVC
GENERALNI DIREKTOR



A handwritten signature in black ink, which appears to be "Bojan Žmavc", is written over the printed name and title.